Nevyriausybinių organizacijų veiklos stiprinimo 2023-2025 metų veiksmų plano 2.1.1.1 priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“, įgyvendinant bandomąjį modelį, sutarties

1 priedas

(įstaigos, organizacijos pavadinimas, kodas)

(buveinės adresas, telefonas, el. pašto adresas)

(projekto pavadinimas)

**PRIEMONĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO**

**PAAIŠKINIMAS**

20\_\_ m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Šiauliai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Suma Eur |
|  | 2.8.1.1.1.2. |  | |
| **I.** | **Projekto administravimo išlaidos (ne daugiau kaip 25 proc. projektui įgyvendinti skirtų lėšų):** | | |
| 1. |  | **Projekto vadovo, darbo užmokestis** (įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas) | |
| 1.1. |  |  |  |
| 2. |  | **Asmens, tvarkančio buhalterinę apskaitą, darbo užmokestis**, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas (jei paslauga neperkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens) | |
| 2.1. |  |  |  |
| 3. |  | **Atlyginimas už buhalterinės apskaitos paslaugas pagal paslaugų sutartį** (jei paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens, jeigu asmuo su Projekto vykdytoju nėra sudaręs buhalterinės apskaitos paslaugų teikimo sutarties) | |
| 3.1. |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |
| 4. |  | **Ryšio paslaugos** (interneto, fiksuoto ir (ar) mobiliojo ryšio (neviršijant 15 Eur vienam projekto vadovui, asmeniui (-enims), vykdančiam (-tiems) ir (ar organizuojančiam (-tiems) Aprašo 10 punkte nurodytas veiklas, ar už buhalterinę apskaitą atsakingam asmeniui per mėnesį), pašto išlaidos) | |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| **Iš viso** | | |  |
| **II.** | **Projekto įgyvendinimo išlaidos:** | | |
| 1. |  | **Projekto vykdytojo (-ų), įgyvendinančio (-ių) projektą, darbo užmokestis** (asmenų, vykdančių ir (ar) organizuojančių Aprašo 10 punkte nurodytas veiklas, darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas; | |
| 1.1. |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |
| 2. |  | **Komandiruočių** (išskyrus tarptautines) išlaidos (kelionių bilietai, apgyvendinimas, dienpinigiai ir kt.) projekto vadovui, asmeniui (-enims), vykdančiam (‑tiems) ir (ar) organizuojančiam (-tiems) Aprašo 10 punkte nurodytas veiklas) | |
| 2.1. |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |
| Iš viso | | |  |
| 3. |  | **Išlaidos paslaugoms:**  1) projektui įgyvendinti reikalingos ekspertų ir (ar) konsultantų (tyrėjų, teisininkų, konsultantų) teikiamų paslaugų įsigijimo išlaidos, tiesiogiai susijusių su veikla, vykdoma įgyvendinant projektą (pagal sudarytas atlygintinų paslaugų sutartis);  2) maitinimo paslaugų (renginių dalyviams skirti pietūs kavinėje, maitinimo valgykloje paslaugos; ne daugiau kaip 15 Eur 1 asmeniui per dieną) įsigijimo išlaidos;  3) projekto sklaidos ir viešinimo paslaugų įsigijimo išlaidos;  4) išlaidos transportui išlaikyti (degalai, tepalai, transporto priemonės nuoma be vairuotojo) ir išlaidos transporto paslaugoms įsigyti (ekonominės klasės autobuso ir viešojo transporto bilietai, transporto priemonės nuoma su vairuotoju). | |
| 3.1. |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |
| 3.3. |  |  |  |
| 3.4. |  |  |  |
|  | Iš viso | |  |
| 4. |  | **Kitos paslaugos** (leidybos, mokymų, renginių organizavimo, veiklų viešinimo ar šioms veikloms organizuoti reikalingų patalpų nuomos), kurios būtinos siekiant įgyvendinti numatytas veiklas, bet nepriskiriamos prie Aprašo 60.2.3.1–60.2.3.4 papunkčiuose išvardytų paslaugų, įsigijimo išlaidos | |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Iš viso | | |  |
| 5. |  | **Prekės**, tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimo veikla ir būtinos projektui įgyvendinti | |
| 5.1. |  |  |  |
| 5.2. |  |  |  |
| 5.3. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Iš viso | | |  |
| 6. |  | **Patalpų**, reikalingų projektui vykdyti, nuomos ir (ar) komunalinių paslaugų išlaidos (šildymo, elektros energijos tiekimo, vandentiekio, nuotekų šalinimo paslaugoms apmokėti) | |
| 6.1. |  |  | |
| 6.2. |  |  | |
|  | Iš viso | |  |
| 7. |  | **Išlaidos savanoriškai veiklai** organizuoti Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme nustatyta tvarka, susijusios su projekto veiklomis ir būtinos projektui įgyvendinti | |
| 7.1. |  |  |  |
| 7.2. |  |  |  |
| Iš viso | | |  |
| 8. |  | **Mokesčiai** už bankų, kitų kredito ar mokėjimo įstaigų suteiktas lėšų pervedimo paslaugas | |
| 8.1. |  |  |  |
| 8.2. |  |  |  |
| Iš viso | | |  |
| 9. |  | **Išlaidos ilgalaikiam turtui** ((kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme), kurio vertė – 500 Eur ir didesnė, įsigyti, jei įgyvendinant projektą numatyta vykdyti Aprašo 10.4 ir 10.6 papunkčiuose nurodytą veiklą. Išlaidos, skirtos ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti, įgyvendinant Aprašo 10.4 papunktyje numatytą veiklą gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc., o įgyvendinant Aprašo 10.6 papunktyje numatytą veiklą gali sudaryti ne daugiau kaip 20 proc. projektui skirtų lėšų) | |
| 9.1. |  |  |  |
| 9.2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Iš viso | |  |
| **Bendra suma** | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

*(juridinio asmens vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

*(finansininko pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)*

A.V.