**IRENA ŽILINSKIENĖ**

**Šiaulių miesto savivaldybės viešosios bibliotekos direktoriaus** **2023 m. - einamųjų metų užduotys**

**1.** **Užduotis.** Efektyvinti bibliotekos padalinių veiklą, stiprinant materialinę bazę. Dalyvauti bibliotekoms skirtose programose ir projektuose geresniam vartotojų aptarnavimui.

**Siektini rezultatai:** Sukurta patrauklesnė aplinka bibliotekos lankytojams, didėjantis lankytojų skaičius. Priimti ir įveiklinti po renovacijos Rėkyvos padalinio patalpas. Padalinių remontų metu užtikrinti paslaugų tęstinumą gyventojams.

**Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas/į pareigas priimantis ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)**

Pagal poreikį atlikti einamieji remontai 2 bibliotekos padaliniuose. Renovuotas Rėkyvos padalinys. Paruošti padalinį veiklai ir perkelti dokumentų fondus (12.500 vnt.) į renovuotas patalpas, sustatyti baldus, atidaryti lankytojams.

**2. Užduotis.** Kurti naujas ir įveiklinti jau turimas 12 kultūros paso edukacines programas viešojoje bibliotekoje.

**Siektini rezultatai:** Didinti susidomėjimą bibliotekos edukacinėmis kultūros paso programomis tiek Šiaulių regione, tiek Lietuvos mastu. Sudaryti sąlygas moksleiviams plėsti pasaulėžiūrą ir lavinti kritinį mąstymą tiek gyvose edukacijose, tiek nuotolinėse.

**Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas/į pareigas priimantis ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)**

Pritrauktos papildomos lėšos į bibliotekos biudžetą, organizuotų edukacijų skaičius gyvai ir virtualiai, kultūros paso edukacijose dalyvavusių lankytojų skaičius, mokymo įstaigų įtrauktis regione ir Lietuvos mastu (skaičius). Anketinė apklausa, siekiant ištirti vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį. Edukacinių programų viešinimas.

**3. Užduotis.** Siekti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo tiek vietiniu, tiek tarptautiniu lygmeniu. Plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą ir žinomumą.

**Siektini rezultatai:** Sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui mokymuose ir seminaruose. Skatinti darbuotojų dalyvavimą tarptautinėse mobilumo programose „Erasmus +“. Tęsti tarptautinį bendradarbiavimą su užsienio bibliotekomis, dalyvauti bendruose veiklose, projektuose.

**Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas/į pareigas priimantis ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)**

Per metus kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius, kvalifikaciją kėlusių darbuotojų skaičius. Dalyvavusių darbuotojų „Erasmus +“ mobilumo programose skaičius. Mokymų metu įgytų žinių viešinimo renginiai. Suorganizuotos ir įgyvendintos bendros veiklos.

**4. Užduotis.** Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą.

**Siektini rezultatai:** Tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą. Įstaigos veikla organizuota pagal galiojančius teisės aktus.

**Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas/į pareigas priimantis ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)**

Skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos finansinę veiklą, reikalavimus. Nenustatyta taikomų teisės aktų pažeidimų. Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas.