

PATVIRTINTA  
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 28 d.  
įsakymu Nr. A- 1629

**(Prašymo forma)**

Renginio organizatorius:

---

(juridinio asmens pavadinimas, kodas, adresas, telefonas, el. pašto adresas)

---

(fizinio asmens (ne jaunesnio kaip 18 metų) vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, telefonas, el. pašto adresas)

---

(fizinio asmens (ne jaunesnio kaip 18 metų) vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, telefonas, el. pašto adresas)

Šiaulių miesto savivaldybės  
administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS  
LEISTI ORGANIZUOTI RENGINĮ**

20 m. \_\_\_\_\_ d.  
(pateikimo data)

Šiauliai

1. Renginio pavadinimas:

---

2. Renginio pobūdis (komercinis, nekomercinis):

---

3. Pageidaujama renginio data:

---

4. Pageidaujama renginio vieta (adresas):

---

5. Pageidaujamas renginio laikas (nuo-iki):

---

6. Nurodykite laiką nuo pasirengimo renginiui pradžios iki visiško renginio teritorijos  
sutvarkymo:

---

7. Trumpas renginio turinys (tematika, paskirtis, kokioms amžiaus ir visuomenės grupėms skiriamas):

---



---



---



---



---

8. Nurodyti už renginį atsakingus du asmenis, ne jaunesnius kaip 18 metų (atsakingų asmenų vardai, pavardės, telefonai, el. pašto adresai):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

9. Numatomas renginio dalyvių ir žiūrovų skaičius:

---

10. Nurodykite nuoseklų eitynių maršrutą su gatvių pavadinimais, jei organizuojamos eitynės ar renginio metu planuojama stabdyti eismą:

---



---

11. Nurodykite ar renginio metu planuojama prekyba ir (ar) teikiamos paslaugos:

**Pastaba.** Su prašymu būtina pateikti renginio metu planuojamos prekybos (paslaugų teikimo) teritorijos schemą (-as), kuriose nurodomos prekybos (paslaugų teikimo) vietos, privažiavimai prie jų, pažymėtos (apribotos) planuojamos (galimos) prekybos alkoholiniais gėrimais vietos nurodant jų skaičių.

12. Nurodykite, kaip bus užtikrintas renginio teritorijos sutvarkymas po renginio:

---



---

13. Nurodykite kaip bus užtikrintas renginio dalyvių ir žiūrovų viešosios tvarkos palaikymas, priešgaisrinės saugos, medicinos pagalbos, higienos normų, švaros ir tvarkos reikalavimai, Alkoholio kontrolės įstatymo nuostatos.

---



---



---

14. Nurodykite kaip numatoma reklamuoti renginį:

**Pastaba.** Išorinei reklamai reikalingas leidimas.

15. Kita svarbi informacija apie renginį (nurodyti ar būtinas užvažiavimas automobiliu ant grindinio, jei taip – nurodyti automobilio markę ir registracijos numerį, nurodyti ar reikalingas elektros tiekimas ir kt.):

---



---



---

16. Renginio organizatorius įsipareigoja (deklaruoja), kad renginio metu planuojami naudoti įrenginiai atitiks visus jiems teisės aktų keliamus saugos ir kt. reikalavimus.

---

PRIDEDAMA:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**Patvirtinu (-ame):**

**1. kad prašyme pateikta informacija yra tiksli ir teisinga;**

**2. kad renginio organizatorius (-iai) susipažinęs (-ę):**

**2.1. su Masinių renginių organizavimo Šiaulių mieste tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 6 d. sprendimu Nr. T-289;**

**2.2. su Vietinės rinkliavos už leidimo organizuoti komercinius renginius Šiaulių miesto savivaldybei priklausančiuose ir kitose nesuformuotose viešojo naudojimo teritorijose išdavimą nuostatais, patvirtintais Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 6 d. sprendimu Nr. T-290, ir įsipareigoja (-u) laikytis jų reikalavimų.**

**Sutinku (-ame), kad mano (mūsų) asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.**

Atsakymą pageidaučiau (-tume) atsiimti asmeniškai ar kitu būdu (nurodyti koku būdu):

---

Prašymą pateikė:

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

---