

PATVIRTINTA

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
direktorius 2018 m. gruodžio 27 d.
įsakymu Nr. A-2133

FUTBOLO SPORTO ŠAKOS PLĖTROS IR POPULIARINIMO ŠIAULIŲ MIESTE PROGRAMAI ĮGYVENDINTI KONKURSO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Futbolo sporto šakos plėtros ir populiarinimo Šiaulių mieste programai (toliau – Programa) įgyvendinti konkurso (toliau – Konkursas) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšomis finansuojamos Programos įgyvendinimo konkurso tikslus, paraiškos pateikimo, paraiškos vertinimo, lėšų skyrimo ir atsiskaitymo už jų panaudojimo, kontrolės, atsakomybės ir ginčų sprendimo tvarką.

2. Paraiškas Programai įgyvendinti gali teikti Šiaulių mieste sporto veiklą ne mažiau kaip 3 (tris) metus vykdantys juridiniai asmenys, kurių pagrindinė paskirtis – rengti sportininkus (toliau – Programos vykdytojas).

3. Konkursą organizuoja Švietimo, kultūros ir sporto departamento Kūno kultūros ir sporto skyrius (toliau – Sporto skyrius).

II SKYRIUS KONKURSO TIKSLAS

4. Konkurso tikslas – atrinkti Programos vykdytoją, kuris įgyvendins Programą, patvirtintą Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 8 d. sprendimo Nr. T-390 „Dėl Futbolo sporto šakos plėtros ir populiarinimo Šiaulių mieste programos patvirtinimo“, ir užtikrinti dalinį finansavimą 3 (trims) metams iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

III SKYRIUS PARAIŠKOS PATEIKIMO TVARKA

5. Programos vykdytojo užpildyta paraiška įgyvendinti Programą (1 priedas) priimama Savivaldybės administracijai paskelbus informaciją (skelbimą) apie ją priėmimą Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt.

6. Skelbime nurodoma:

6.1. paraiškų priėmimo laikotarpis;

6.2. paraiškų pateikimo adresas ir būdai;

6.3. kontaktinio asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

6.4. kita reikalinga informacija.

7. Kartu su paraiška privaloma pateikti:

7.1. Programos vykdytojo VĮ Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro elektroninio sertifikuoto išrašo kopiją arba VĮ Registrų centro išduota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopiją;

7.2. Programos vykdytojo įstatų (nuostatų) patvirtintą kopiją;

7.3. 3 (trijų) paskutinių metų sporto veiklos aprašymą;

7.4. dokumentus, patvirtinančius organizacijos turimas lėšas, bendradarbiavimo sutarčių kopijas, garantinius raštus ar kitus dokumentus apie planuojamas gauti lėšas;

7.5. įsipareigojimų raštą dėl Programos įgyvendinime dalyvausiančių sportinio ugdymo grupių, nurodant ugdymosi metus, skaičiaus ir trenerių, dirbsiančių su sportinio ugdymo grupėmis, skaičiaus;

7.6. informaciją apie nuolat prižiūrimų sporto bazių skaičių;

7.7. informaciją apie eksploatuojamose sporto bazėse planuojamų vykdyti rungtynių skaičių ir planuojamų vykdyti treniruočių valandų skaičių;

8. Paraiška nesvarstoma jeigu neatitinka konkursui keliamų reikalavimų, ir jei nepateikti visi būtini dokumentai, nurodyti Nuostatų 7 punkte.

9. Paraiškos taisymas, tikslinimas, pildymas ar papildomas dokumentų teikimas po jų pateikimo yra negalimas, išskyrus aritmetinį klaidų taisymą.

IV SKYRIUS PARAIŠKOS VERTINIMO TVARKA

10. Paraiška analizuojama ir vertinama Sporto ekspertų komisijos posėdyje.

11. Vieną paraišką vertina du Sporto ekspertų komisijos nariai užpildydami paraiškos vertinimo lapą (2 priedas).

12. Sporto ekspertų komisijos nariai paraišką vertina pagal šiuos vertinimo kriterijus:

12.1. kvalifikuotų futbolo specialistų, dirbančių su futbolo šakos sportininkų grupėmis, skaičius;

12.2. parengtos ilgametės futbolo sporto šakos vystymo programos kiekvienam sportinio ugdymo etapui;

12.3. sukomplektuotų futbolo grupių skaičius;

12.4. sportininkų, lankančių futbolo sporto šakos užsiėmimus, skaičius;

12.5. miestui atstovaujančių komandų, dalyvaujančių Lietuvos futbolo federacijos II ir I lygos varžybose, skaičius;

12.6. miestui atstovaujančių komandų, dalyvaujančių Lietuvos vaikų, jaunių ir jaunimo futbolo varžybose, skaičius;

12.7. įstaigoje išugdytų sportininkų, žaidžiančių Šiaulių m. futbolo komandoje (Lietuvos futbolo lygos varžybose), skaičius;

12.8. įstaigoje išugdytų sportininkų, žaidžiančių kituose šalies futbolo klubuose, dalyvaujančiuose Lietuvos futbolo lygos varžybose, skaičius;

12.9. sportininkų, dalyvaujančių miesto, regiono, šalies ir tarptautinėse varžybose, skaičius;

12.10. surengtų sporto varžybų skaičius;

12.11. surengtose mokomosiose treniruočių stovyklose dalyvaujančių sportininkų skaičius;

12.12. šalies varžybose laimėta 1–3 vietas;

12.13. šalies varžybose laimėta 4–8 vietas;

12.14. sportininkų, dalyvaujančių įvairaus amžiaus šalies rinktinėse, skaičius;

12.15. trenerių, dalyvaujančių kvalifikacijos kėlimo kursuose ar kituose mokymuose, skaičius;

12.16. administracijos darbuotojų, dalyvaujančių kvalifikacijos kėlimo kursuose ar kituose mokymuose, skaičius;

12.17. įgyvendintos alternatyvios įvairaus amžiaus vaikams, nesiekiantiems sportinio rezultato, laisvalaikio praleidimo programos;

12.18. naudojamų sporto bazių (stadionų), reikalingų ugdymo procesui pavasario–vasaros laikotarpiu, skaičius;

12.19. naudojamų sporto bazių (salių), reikalingų ugdymo procesui žiemos laikotarpiu, skaičius, vnt.

12.20. įvykdyti reikalavimai Stadiono sertifikatui gauti;

12.21. įsigyta sporto inventoriaus ir įrangos komplektų mokomajam treniruočių procesui,

12.22. nuolat prižiūrimų sporto bazių skaičius;

12.23. rekonstruotų (remontuotų) futbolo sporto bazių skaičius;

12.24. atnaujinta žalios vejos stadionų dangų (kv. m);

12.25. eksploatuojamose sporto bazėse vykdytų futbolo rungtynių skaičius;

12.26. eksploatuojamose sporto bazėse vykdytų futbolo treniruočių valandų skaičius.

13. Programos vykdytojo pateikta paraiška Programai įgyvendinti yra tinkama, jei atitinka visus atrankos vertinimo kriterijus.

14. Sporto ekspertų komisija posėdžio metu priima sprendimą dėl siūlomo finansuoti Programos vykdytojo ir rekomenduojamų skirti lėšų, kurios apskaičiuojamos vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. A-1392 „Dėl ugdymo lėšų, skiriamų iš savivaldybės biudžeto neformaliajam švietimui, apskaičiavimo ir naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. A-1742 „Dėl aplinkos (ūkio) lėšų iš savivaldybės biudžeto apskaičiavimo 2019 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir surašo posėdžio protokolą, kuris pateikiamas Šiaulių miesto savivaldybės sporto tarybai (toliau – Sporto taryba).

15. Sporto taryba priimą sprendimą dėl rekomenduojamo finansuoti Programos vykdytojo ir rekomenduojamų skirti lėšų Programai įgyvendinti, ir teikia išvadą Savivaldybės administracijos direktoriui.

16. Savivaldybės administracijos direktorius dėl lėšų skyrimo Programai įgyvendinti priima sprendimą, kuris įforminamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

17. Informacija apie Konkurso rezultatus skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt.

18. Jeigu Sporto tarybos narys yra paraišką pateikusios organizacijos vadovas, narys arba dalyvauja įgyvendinant Programą, jis privalo nusišalinti nuo visų sprendimų svarstant Programos vykdytojo pateiktą paraišką Programai įgyvendinti ir dalinio finansavimo klausimus.

V SKYRIUS

LĖŠŲ SKYRIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JŲ PANAUDOJIMĄ TVARKA

19. Programai įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos savivaldybės biudžeto lėšos, turi sudaryti ne mažiau kaip 10 procentų viso Programos poreikio. Šią lėšų dalį turi padengti Programos vykdytojas savo arba partnerių (rėmėjų) indėliu (finansiniu ar nepiniginiu įnašu). Teikiant paraišką tinkami dokumentai, įrodantys tokį prisidėjimą, yra sutartis, preliminari sutartis, ketinimų protokolai ar raštas, laiškas. Parama, teikiama natūra prekėmis ir (arba) paslaugomis, išreiškiama pinigine verte (nepiniginio įnašo vertę teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, nustato ir už jos teisingumą atsako paraiškos teikėjas). Visuose indėlių patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas programos pavadinimas, finansinio įsipareigojimo rūšis (parama lėšomis ar natūra), finansinio įsipareigojimo vertė eurais.

20. Su Programos vykdytoju kasmet sudaromos sutartys dėl Programos dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų. Programos vykdytojas, kurio įgyvendinamai Programai skirtas finansavimas, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, po Savivaldybės administracijos sprendimo skirti finansavimą priėmimo dienos, pateikia Savivaldybės administracijai sutarčiai parengti būtinus dokumentus.

21. Lėšas, skirtas Programai įgyvendinti, Strateginės plėtros ir ekonomikos departamento Apskaitos skyrius (toliau – Apskaitos skyrius) perveda į Programos vykdytojo sąskaitą, pagal Sporto skyriaus pateiktą raštą, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 d.

22. Programos vykdytojas savivaldybės biudžeto lėšas gali naudoti tik savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartyje nurodytai programai pagal patvirtintą lėšų naudojimo sąmatą (toliau – Sąmata). Tinkamos išlaidos yra išlaidos, tiesiogiai susijusios su Programoje numatytais veiklomis, ir būtinos Programai įgyvendinti.

23. Programos vykdytojas turi laikytis teisės aktuose nustatytų kompensuojamųjų išlaidų dydžių (vienos paros maitinimosi išlaidų bei dienpinigių ir gyvenamojo ploto nuomos normų vykstantiems į užsienio komandiruotes) ir užtikrinti finansinių atsiskaitymo dokumentų teisėtumą.

24. Einamųjų metų išlaidos, kurias Programos vykdytojas patyrė iki Sutarties sudarymo momento ir įtraukė į Sąmatą, kurią pateikė kartu su Sutartimi, įtraukiamos į pirmąjį kartą teikiamą ketvirčio ataskaitą.

25. Jeigu skirtumas tarp Sąmatoje patvirtintų išlaidų ir panaudotų lėšų viršija 100 (vieną šimtą) eurų, Programos vykdytojas privalo teikti Sporto skyriui prašymą dėl Sąmatos straipsnių tikslinimo ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų iki pateikiant ketvirčio ataskaitą.

26. Programos išlaidų tinkamumas nustatomas vertinant, ar jos:

26.1. yra faktiškai patirtos ir apmokėtos Programos vykdymo laikotarpiu, numatytu Sutartyje, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, įtrauktos į Programos vykdytojo apskaitą ir gali būti nustatomos, patikrinamos ir patvirtinamos atitinkamais apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytus apskaitos dokumentų rekvizitus, o išlaidas pateisinančiuose ir apmokėjimą įrodančiuose dokumentuose nurodytas turinys leidžia identifikuoti išlaidų ir Programos sąsajas;

26.2. yra realios, atitinkančios rinkos kainas;

26.3. yra patirtos laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) nuostatų, jeigu Programos vykdytojas, vadovaujantis VPI nuostatomis, yra perkančioji organizacija.

27. Programai skirtos lėšos negali būti naudojamos:

27.1. dalyvavimo įvairių asociacijų veikloje išlaidoms padengti;

27.2. kitiems projektams įgyvendinti.

28. Skirtos lėšos laikomos panaudotomis pagal Sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį, jeigu:

28.1. yra pasiekti paraiškoje ir Sutartyje nurodyti projekto rezultatai;

28.2. skirtos lėšos panaudotos tinkamoms Programos išlaidoms apmokėti.

29. Su Sporto skyriumi suderintos lėšų panaudojimo ataskaitos už pirmą – trečią ketvirčius Apskaitos skyriui turi būti teikiamos kas ketvirtį, bet ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 5 dienos, o už ketvirtą ketvirtį – iki gruodžio 30 d. pagal patvirtintas ataskaitų formas.

30. Nepateikus ketvirčio lėšų panaudojimo ataskaitos, Programos vykdytojui lėšos kito ketvirčio priemonėms įgyvendinti nepervedamos.

31. Nepanaudotos Programai įgyvendinti skirtos lėšos einamaisiais metais turi būti grąžintos į Sutartyje nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 30 d.

32. Programai vykdyti skirtos lėšos negali būti perkeliamos į kitus biudžetinius metus.

VI SKYRIUS KONTROLĖ, ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

33. Programos vykdytojas visiškai atsako už Programos įgyvendinimą ir tikslinį lėšų panaudojimą.

34. Programos vykdytojas privalo raštu informuoti Sporto skyrių apie Programoje numatytų veiklų vykdymo nutraukimą ar sustabdymą, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Programoje numatytų veiklų vykdymo nutraukimo ar sustabdymo. Gavę tokį pranešimą, Sporto skyrius sustabdo savivaldybės biudžeto lėšų pervedimą Programos vykdytojui. Programos vykdytojui pašalinus šiame papunktyje nurodytas priežastis, atnaujinus veiklą ir apie tai pranešus Sporto skyriui, sustabdytas lėšų pervedimas atnaujinamas.

35. Programos vykdytojas šių Nuostatų 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6 punktuose nurodytų kriterijų įvykdymo ataskaitą turi pateikti Sporto skyriui iki kiekvienų metų balandžio 1 d. ir spalio 1 d.

36. Programos vykdytojas ataskaitą už šių Nuostatų 12 punkte nurodytų kriterijų įvykdymą einamaisiais metais turi pateikti Sporto skyriui iki kiekvienų metų gruodžio 20 d. Sporto skyrius išanalizavęs ataskaitą ir nustatęs, kad neįvykdytas nors vienas Programos pasiekimo kriterijus, apie tai raštu informuoja Programos vykdytoją ir nustato Programos vykdytojui protinę terminą kriterijams įvykdyti. Programos vykdytojas gavęs Sporto skyriaus raštą privalo per nustatytą terminą kriterijus įvykdyti.

37. Sporto skyriui ar Apskaitos skyriui pareikalavus, Programos vykdytojas privalo pateikti dokumentų (sąskaitų-faktūrų, žiniaraščių, aktų, sutarčių ir kt.) tinkamai patvirtintas kopijas, prašomą informaciją apie Programos vykdymą ir skirtų lėšų panaudojimą.

38. Nustačius, kad Programos vykdytojas, Programai įgyvendinti skirtas lėšas panaudojo ne pagal Sutartyje ar jos prieduose nurodytą paskirtį, Savivaldybės administracija nustato terminą, per kurį turi būti grąžinamos visos arba dalis Programai įgyvendinti skirtų lėšų. Per nustatytą terminą negrąžintos lėšos išieškomos įstatymų nustatyta tvarka.

39. Programos vykdytojas praranda teisę dalyvauti Konkurse, jei, ankstesniais metais gavęs Savivaldybės finansavimą dėl Programos įgyvendinimo, neatsiskaitė už lėšų, gautų iš Savivaldybės, panaudojimą Sutartyje ar atitinkamo kito Savivaldybės organizuoto konkurso finansavimo nuostatuose nustatyta tvarka ir nuo pažeidimo pašalinimo ar panaikinimo nepraėjo 3 metai.

40. Kilę ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Nuostatai gali būti keičiami ar naikinami Sporto skyriaus teikimu Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

42. Informacija apie finansuotos Programos vykdymą, t. y. ataskaitos ir kita aktuali informacija, susijusi su finansuojamos Programos vykdymu iš savivaldybės biudžeto lėšų, skelbiama Programos vykdytojų interneto svetainėse ar socialinių tinklų paskyrose, o tokių neturint, Savivaldybės interneto svetainėje.
