

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2014 m. gegužės 19 d.
įsakymu Nr. A-687

BŪTINOJO HOSPITALIZAVIMO IR (AR) BŪTINOJO IZOLIAVIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Būtiną hospitalizavimo ir (ar) būtiną izoliavimo komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato jos darbo organizavimo tvarką, posėdžių sušaukimo tvarką darbo ir ne darbo laiku, poilsio ir švenčių dienomis.

II. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

2. Komisijos posėdžio iniciatyvos teisę gali pareikšti bet kuris iš Būtiną hospitalizavimo ir (ar) būtiną izoliavimo komisijos (toliau – Komisija) narių, gavęs informaciją iš gydytojų, nustatę asmenis, išvardytus Būtiną hospitalizavimo ir (ar) būtiną izoliavimo komisijos nuostatų, patvirtintų Šiaulių miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) direktoriaus įsakymu, 5 punkte, arba iš sveikatos priežiūros įstaigų, kuriose buvo išaiškinti minėti asmenys, administracijos.

3. Komisijos posėdį šaukia Komisijos pirmininkas, o jo nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas.

4. Komisijos posėdžiai vyksta sveikatos priežiūros įstaigoje, kurioje išaiškinti galimai privalomai hospitalizuotini asmenys, patalpose.

5. Komisijos posėdžiui vadovauja Komisijos pirmininkas, jo nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas, o kai nėra nė vieno iš jų, pirmininkas išrenkamas iš dalyvaujančių narių.

6. Komisijos sprendimas yra teisėtas, jei posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip trys Komisijos nariai.

7. Sprendimai priimami dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma.

8. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolas rašomas Komisijos posėdžio metu, kurį pasirašo visi posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai.

9. Protokoliai registruojami Savivaldybės administracijos Kanceliarijoje ir saugomi pagal Šiaulių miesto savivaldybės institucijų ir administracijos dokumentacijos planą, patvirtintą Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

III. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS NE DARBO LAIKU, POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS

10. Bendrosios praktikos gydytojas ar kitas gydytojas specialistas informaciją apie ligonius, asmenis, įtariamus, kad serga pavojingomis ar ypač pavojingomis užkrečiamosiomis ligomis, asmenis, turėjusius sąlytį, ar šių ligų sukėlėjų nešiotojus (toliau – asmenys), kuriems reikia taikyti būtiną hospitalizavimą ir (ar) būtiną izoliavimą, pateikia Šiaulių administracijos Sveikatos skyriaus (toliau – Sveikatos skyrius) vedėjui, o jo nesant – bet kuriam Komisijos nariui.

11. Ne darbo laiku, poilsio ir švenčių dienomis Sveikatos skyriaus vedėjas ar bet kuris Komisijos narys, gavęs informaciją, nurodytą 2 punkte, praneša likusiems Komisijos nariams ir nedelsdamas organizuoja posėdį, kuriame dirbama Reglamento II skyriuje nurodyta tvarka.