

INFORMAVIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Šis informacinis pranešimas skirtas asmenims, pateikusiems prašymą dėl leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose (taip pat ir renginio metu) išdavimo, galiojimo sustabdymo arba panaikinimo.

Šiuo pranešimu informuojame Jus, kad vadovaudamiesi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) 13 straipsniu ir/ar 14 straipsniu, teikiame Jums informaciją, susijusią su Jūsų duomenų tvarkymu:

1. Duomenų valdytojas – Šiaulių miesto savivaldybės administracija (toliau – Administracija), (juridinio asmens kodas 188771865, buveinės adresas Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, tel. +370 41 509 490, el. pašto adresas info@siauliai.lt).

2. Duomenų tvarkymo tikslai. Administracija Jūsų asmens duomenis tvarkys šiais (-iuo) tikslais (-u):

2.1. leidimo prekiauti (teikti paslaugas) viešosiose vietose išdavimas, galiojimo sustabdymas, galiojimo panaikinimas;

2.2. leidimo prekiauti (teikti paslaugas) renginio metu išdavimas, galiojimo sustabdymas, galiojimo panaikinimas.

3. Tvarkomi asmens duomenys. Informuojame, kad Administracija tvarkys šiuos Jūsų asmens duomenis:

3.1. **asmens tapatybės identifikavimo duomenys:** fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, juridinio asmens vadovo vardas, pavardė, įgalioto asmens vardas, pavardė;

3.2. **kontaktiniai duomenys** – gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris;

3.3. teisės verstis tam tikra ūkine veikla duomenys (verslo liudijimo, individualios veiklos vykdymo pažymos, tautinio paveldo produktų kūrėjo, kūrybinės sąjungos nario pažymėjimo, tautinio paveldo produkto sertifikato duomenys, žemės sklypo identifikavimo duomenys (dokumento pavadinimas ir Nr.), transporto priemonės valstybinės registracijos numeris ir registracijos liudijimo numeris (kai planuojama prekyba iš automobilio ar priekabos), maisto tvarkymo subjekto registracijos duomenys, neįgaliojo pažymėjimo ar kito dokumento dėl rinkliavos lengvatos taikymo duomenys;

3.4. Leidimo organizuoti renginį duomenys, renginio organizatoriaus (fizinio ar juridinio asmens) duomenys, įgaliojimo duomenys (kai prašymą teikia įgaliotas asmuo).

4. Teisėta asmens duomenų tvarkymo sąlyga. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenų teisėta asmens duomenų tvarkymo sąlyga:

4.1. Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktai;

4.2. Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas;

4.3. Prekybos ir paslaugų teikimo Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose taisyklės, patvirtintos 2019 m. liepos 4 d. sprendimu Nr. T-284 „Dėl Prekybos ir paslaugų teikimo Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“;

4.4. Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose išdavimo nuostatai, patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 7 d. sprendimu Nr. T-427 „Dėl Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose išdavimą nuostatų patvirtinimo“;

4.5. Leidimų prekiauti ar teikti paslaugas Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose išdavimo, sustabdymo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Šiaulių miesto savivaldybės mero 2024 m. gruodžio 5 d. potvarkiu Nr. M-1599 „Dėl Leidimų prekiauti ar teikti paslaugas Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose išdavimo, sustabdymo ir panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.6. pareiškėjo (juridinio asmens arba fizinio asmens) prašymas.

Nurodytus asmens duomenis pateikti privalote, nes be jų nėra galimybės įvertinti Jūsų

atitiktis teisės aktuose nustatytiems reikalavimams asmenims, siekiantiems gauti leidimą bei negalėsime išnagrinėti Jūsų prašymo.

5. Asmens duomenų šaltinis. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenis gauname:

- 5.1. iš Jūsų paties;
- 5.2. Valstybinės mokesčių inspekcijos;
- 5.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos;
- 5.4. VĮ Registrų centro.

6. Asmens duomenų gavėjai. Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

6.1. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai;

6.2. VĮ Registrų centras;

6.3. duomenų tvarkytojas, kuris teikia dokumentų valdymo informacinės sistemos ir Licencijų informacinės sistemos priežiūros paslaugas;

6.4. teisės aktų nustatytais atvejais Administracija teikia asmens duomenis valstybės registrams ir informacinėms sistemoms (Licencijų informacinė sistema, Licencijų ir leidimų informacinės sistemos, dokumentų valdymo sistema „Avilys“), Administracijos veiklos patikrinimus atliekančioms valstybės institucijoms, kitoms valstybės institucijoms ir kitiems tretiesiems asmenims, kuriems teikti asmens duomenis Administraciją įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai.

Informuojame, kad Administracija šiuo metu neturi ketinimo perduoti ir neperduoda Jūsų asmens duomenų į trečiąsias valstybes arba tarptautines organizacijas.

7. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys bus saugomi:

7.1. prašymai išduoti leidimą – 5 metus;

7.2. susirašinėjimo Ekonomikos skyriaus veiklos klausimais dokumentai (kai taikoma) – 5 metus;

7.3. kiti asmens duomenys – Lietuvos Respublikos archyvų įstatymo ir vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

8. Duomenų subjektų teisės. Jūs, kaip duomenų subjektas, turite šias teises:

8.1. Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (Reglamento 13, 14 straipsnis);

8.2. Teisę susipažinti su duomenimis (Reglamento 15 straipsnis);

8.3. Teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis (Reglamento 16 straipsnis);

8.4. Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (Reglamento 17 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš Reglamento 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;

8.5. Teisę apriboti duomenų tvarkymą (Reglamento 18 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš Reglamento 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;

8.6. Teisę į duomenų perkeliamumą (Reglamento 20 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas sutikimu arba sutartimi ir jei asmens duomenys tvarkomi automatizuotomis priemonėmis;

8.7. Teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu (Reglamento 21 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas užduotimi, vykdoma viešojo intereso labui, arba pavestomis viešosios valdžios funkcijomis, arba teisėtais duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesais, įskaitant profiliavimą, atliekamą remiantis paminėtais pagrindais.

Duomenų subjektų teises galite įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka. Detalesnę informaciją apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises Administracijoje galite rasti Šiaulių miesto savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

9. Jūs taip pat turite teisę bet kada **atšaukti sutikimą** tvarkyti Jūsų duomenis. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui.

10. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

11. **Duomenų apsaugos pareigūnas.** Visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais, galite kreiptis į Administracijos duomenų apsaugos pareigūną tel. +370 41 596 229 arba el. p. duomenuapsauga@siauliai.lt.

Siekiant užtikrinti Reglamento 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į Administracijos duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

12. Informuojame, kad Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel. +370 5 2712804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt), jeigu manote, kad Administracija neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.