

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo
ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo
ministro
2026 m. gegužės 7 d. įsakymo Nr. A1-281
redakcija)

ASSENS, KURIS KREIPIASI DĖL PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS																												
Vardas																												
Pavardė																												
Asmens kodas (gimimo data, jei neturi asmens kodo)																												
Pastaba. Jei kreipiasi fizinio asmens atstovas, įrašomi atstovaujamojo duomenys.																												
Asmens gyvenamosios vietos, deklaruotos Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka (toliau – gyvenamoji vieta), adresas arba informacija apie tai, kad asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą (asmuo nepildo, jei duomenys apie gyvenamosios vietos adresą, gyvenamosios vietos deklaravimo datą ar asmens įrašymo į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą datą gaunami iš registrų informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų)																												
Nuolatinės gyvenamosios vietos adresas (nurodomas, jei gyvenamosios vietos adresas nesutampa su nuolatinės gyvenamosios vietos adresu arba jei asmuo nedeklaravęs gyvenamosios vietos, arba jei asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą)																												
Telefono ryšio Nr.																												
El. pašto adresas																												

(nurodykite mēnesius)

- ☐ karšto vandens išlaidų kompensaciją _____.
(nurodykite mėnesius)
- ☐ geriamojo vandens išlaidų kompensaciją _____.
(nurodykite mėnesius)

Pastabos:

1. Jei dėl socialinės pašalpos kreipiamasi pirmą kartą, už praėjusius mėnesius ji neskiriama. Socialinė pašalpa skiriama 3 mėnesiams nuo šio Prašymo-paraiškos pateikimo mėnesio pirmos dienos.
2. Kompensacijos skiriamos 3 mėnesiams. Kai dėl kompensacijų kreipiamasi pirmą kartą, jos gali būti skiriamos ir už 2 praėjusius mėnesius iki šio Prašymo-paraiškos pateikimo mėnesio, o kai dėl kompensacijų kreipiamasi likus vienam mėnesiui iki šildymo sezono pradžios mėnesio ar vėliau, ar šildymo sezono metu, kompensacijos skiriamos visam šildymo sezono laikotarpiui ir išmokamos nuo šildymo sezono pradžios, jeigu laikotarpiu, už kurį skiriamos kompensacijos, turite teisę gauti kompensacijas.

Nurodykite, kaip šildomas jūsų būstas:

- ☐ centralizuotai
- ☐ elektra
- ☐ dujomis
- ☐ kitų rūšių kuru _____.
(nurodykite kuro rūšį)

1. Ar dėl socialinės pašalpos ir būsto šildymo išlaidų, karšto vandens išlaidų ir geriamojo vandens išlaidų kompensacijų (toliau kartu – kompensacijos) kreipiatės pirmą kartą? ☐ Taip ☐ Ne

1.1. Jeigu atsakėte „**Taip**“, turite užpildyti Šeimos duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formą (toliau – SP-1 forma).

1.2. Jeigu atsakėte „**Ne**“, esant pasikeitimui, turite tik patikslinti SP-1 formą arba
☐ patvirtinkite, kad duomenys, nurodyti SP-1 formoje, nepasikeitė ir jų tikslinti nereikia.

2. Kai kreipiamasi dėl kompensacijų:

2.1. Ar būste, dėl kurio kompensacijų kreipiatės, gyvenamąją vietą deklaruoja ir (ar) jį nuomojasi kiti asmenys (kitos bendrai gyvenančių asmenų grupės, t. y. būste kartu gyvena kitos šeimos)? ☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, prašymus-paraiškas turi būti pateikę visi būste gyvenantys asmenys.

2.2. Ar turite įsiskolinimą už būsto šildymą, karštą ar geriamąjį vandenį? ☐ Taip ☐ Ne
Jei atsakėte „**Taip**“, pateikite (pridėkite) su tiekėjais sudarytą sutartį arba teismo sprendimą dėl skolos už būsto šildymą, karštą ar geriamąjį vandenį apmokėjimo.

2.3. Ar dėl kompensacijų kreipiatės pirmą kartą? ☐ Taip ☐ Ne
Jei atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 6 priedą ir nurodykite duomenis apie būstą, už kurį prašote kompensacijų.

2.4. Ar pasikeitė anksčiau pateikti duomenys apie būstą, šildymo, geriamojo ir karšto vandens tiekėjus? ☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 6 priedą ir nurodykite duomenis apie būstą, už kurį prašote kompensacijų.

3. Pajamos, kurios įskaitomos skiriant piniginę socialinę paramą:

3.1. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys per paskutinius 3 mėnesius iki kreipimosi mėnesio, nuo kurio skiriama piniginė socialinė parama, gavote pajamų? ☐ Taip ☐ Ne

3.2. Ar Jūsų ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų gautos mėnesio, nuo kurio prašote skirti piniginę socialinę paramą, pajamos, palyginti su 3 praėjusiais mėnesiais, pasikeitė (pvz., netekote pajamų / atsirado naujas pajamų šaltinis, gavote vienkartinę išmoką (premiją, vienkartinę netekto darbingumo

komensaciją, išeitinę išmoką, išmokėtą nutraukus darbo sutartį, išeitinę išmoką atleidžiamam iš pareigų valstybės tarnautojui, ilgalaikio darbo išmoką) ir kitų faktiškai gautų vienkartinį pajamų), ar iš karto už 2 ir daugiau mėnesių buvo išmokėtos kas mėnesį gaunamos pajamos arba pasikeitė šeimos sudėtis ar šeiminių padėtis? ☐ Taip ☐ Ne

Jei į 3.1 ir (ar) 3.2 papunkčius atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos *1 priedą* ir pateikite (pridėkite) dokumentus, patvirtinančius gautas pajamas.

3.3. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys deklaruojate pasėlius ir galvijus? ☐ Taip ☐ Ne
Jei atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 2 priedą.

4. Turtas, kuris įskaitomas skiriant piniginę socialinę paramą (duomenys apie mėnesio, einančio prieš šio Prašymo-paraiškos pateikimo mėnesį, paskutinę dieną nuosavybės teise turimą turą):

4.1. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys turite nuosavybės teisę priklausančio nekilnojamojo turto (gyvenamosios / negyvenamosios paskirties statinių, įskaitant nebaigtus statyti ir rekonstruoti) ir (ar) kilnojamojo turto (transporto priemonių, žemės ūkio technikos), žemės? ☐ Taip ☐ Ne

4.2. Ar Jums ir (ar) bendrai gyvenantiems asmenims nuosavybės teise priklausantis turtas įregistruotas registrų informacinėse sistemose ir kitose informacinėse sistemose? ☐ Taip ☐ Ne

4.3. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys turite turto, kuris neįregistruotas registrų informacinėse sistemose ir kitose informacinėse sistemose? ☐ Taip ☐ Ne

Jeigu atsakėte „Taip“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 3 *priedą*.

4.4. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys auginate ūkinius gyvūnus? ☐ Taip ☐ Ne

Jeigu atsakėte „Taip“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 4 priedą.

4.5. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys turite finansinio turto (pvz., piniginių lėšų, akcijų, obligacijų, vekselių ir kitų vertybinių popierių, pajų, meno kūrinių, gautų (negražintų) paskolų ar jų dalies ir kt., kurių bendra suma (vertė) viršija 10 valstybės remiamų pajamų dydžių (toliau – VRP))?

☐ Taip ☐ Ne

Jeigu atsakėte „Taip“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 5 *priedą*.

4.6. Ar piniginės socialinės paramos gavimo laikotarpiu nuo paskutinio duomenų apie turą pateikimo Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys įsigijote naujo turto, ar perleidote turėtą turą kitiems asmenims?

☐ Taip ☐ Ne

5. Piniginę socialinę paramą prašau:

□ 5.1. PERVESTI I SĄSKAITA:

5.1.1. Lietuvoje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.) ☐ Taip ☐ Ne

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) pavadinimas

Saskaitos numeris (20 simbolių):

[illegible]

5.1.2. Užsienyje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.) ☐ Taip ☐ Ne

Sąskaitos savininko adresas valstybėje, kurioje yra sąskaita

Valstybės, kurioje yra sąskaita, pavadinimas _____

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) užsienyje pavadinimas

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) arba kredito unijos užsienyje SWIFT kodas (BIC)

Tarptautinis (IBAN) sąskaitos numeris (iki 34 simbolių kartu su dviženkliais valstybės kodu):

[illegible]

☐ 5.2. IŠMOKĖTI KITOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE

(mokėjimo įstaigos pavadinimas)

6. Priedama (įrašyti pateiktus dokumentus)

Pastabos:

1. Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų apie pajamas, nurodytas šio Prašymo-paraiškos I priede, ir kitų dokumentų, jei informacija gaunama iš registrų informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų.
2. Prašymą-paraišką piniginei socialinei paramai gauti pateikusio asmens priedamos dokumentų kopijos (skaitmeninės kopijos) laikytinos patvirtintomis.

7. Informaciją apie priimtus sprendimus dėl piniginės socialinės paramos skyrimo ar neskystimo prašau teikti:

- ☐ paštu, korespondencijos adresas _____;
- ☐ elektroniniu paštu, el. p. adresas _____;
- ☐ trumpąja žinute (SMS), mobiliojo telefono ryšio Nr. _____.

8. Tvirtinu, kad šiame Prašyme-paraiškoje, jo prieduose ir kartu su jais pateiktuose dokumentuose, jų kopijose (skaitmeninėse kopijose) nurodyta informacija yra teisinga.

9. Įsipareigoju per mėnesį savivaldybės administracijai pranešti apie materialinės padėties pasikeitimą ar atsiradusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į piniginę socialinę paramą arba piniginės socialinės paramos dydžiui (aplinkybės nurodytos Informaciniame lapelyje).

10. Esu informuotas, kad:

10.1. savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į piniginę socialinę paramą ir kurie nurodyti piniginės socialinės paramos skyrimą reglamentuojančiuose teisės aktuose, iš registrų informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti piniginę socialinę paramą, ją mokėti ir administruoti piniginę socialinę paramą, atsiskaityti už lėšų panaudojimą. Dokumentai saugomi savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendras duomenų apsaugos reglamentas). Informaciją apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamentą [\(ES\) 2016/679](#) 13 ir 14 straipsnius man pateiks subjekto, priėmusio mano prašymą, darbuotojas;

10.2. piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis iš kitų institucijų bus renkama informacija, reikalinga piniginei socialinei paramai gauti;

10.3. duomenys apie turimą turtą, jeigu nėra pasikeitimų, pateikiami kas 12 mėnesių;

10.4. duomenys apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms: Užimtumo tarnybai prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba), Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba), Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Valstybinė mokesčių inspekcija), Valstybinei darbo inspekcijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinė darbo inspekcija), Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba), Valstybiniam studijų fondui, Policijos departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas) ir kt.;

10.5. jeigu daviau sutikimą, teikiamos socialinės paramos veiksmingumo bei kokybės gerinimo tikslais mano asmens duomenys (vardas, pavardė, el. pašto adresas ir (ar) telefono ryšio numeris) gali būti

perduodami apklausas vykdančioms įmonėms, įstaigoms, organizacijoms, kurias pasitelkia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija apklausoms atlikti. Apklausas vykdančias asmenys yra įpareigoti saugoti informacijos slaptumą bei tvarkyti duomenis pagal asmens duomenų apsaugos reikalavimus;

10.6. privalau teikti savivaldybės administracijai informaciją, reikalingą piniginei socialinei paramai gauti;

10.7. jeigu per pinigines socialinės paramos teikimo laikotarpį mano ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų duomenys apie gaunamas pajamas ir turimą turtą pasikeis, apie pasikeitimus privalau informuoti savivaldybės administraciją;

10.8. nuspėjęs (-usi) ar pateikęs (-usi) neteisingus duomenis, reikalingus piniginei socialinei paramai gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs (-usi), neteisėtai gautos pinigines socialinės paramos dydžio lėšas turėsiu grąžinti savivaldybės administracijai arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka;

10.9. savivaldybės administracijos reikalavimu privalau deklaruoti turtą ir pajamas Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka;

10.10. privalau sudaryti savivaldybių socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas ir užimtumą;

10.11. privalau dalyvauti savivaldybės institucijos parengtoje užimtumo didinimo programoje, nevyriausybių organizacijų ir kitų juridinių asmenų vykdomose užimtumą skatinančiose programose ir (ar) projektuose arba savivaldybės administracijos organizuojamoje visuomenei naudingoje veikloje;

10.12. jeigu turiu skolų už būsto šildymą ir (ar) karštą vandenį, ir (ar) geriamąjį vandenį, ne vėliau kaip per mėnesį nuo Prašymo-paraiškos piniginei socialinei paramai gauti pateikimo dienos privalau sudaryti sutartį (sutartis) su energijos, kuro, vandens tiekėjais dėl dalies skolos sumokėjimo ir kas mėnesį grąžinti ne daugiau kaip 20 procentų bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens mėnesio pajamų sumos, jeigu teismas nepriteisęs sumokėti tas skolas.

11. Patvirtinu, kad Informacinį lapelį gavau *(jei šis Prašymas-paraiška piniginei socialinei paramai gauti teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, kuri nurodyta Informaciniame lapelyje)*

Pareiškėjas _____

(parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

12. Sutinku dalyvauti apklausose teikiamos socialinės paramos veiksmingumo bei kokybės gerinimo tikslais

☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, pažymėkite, koku (-iais) būdu (-ais) sutinkate dalyvauti apklausose:

- ☐ Sutinku, kad apklausos tikslais su manimi būtų susisiektas mano nurodytu el. pašto adresu.
- ☐ Sutinku, kad apklausos tikslais su manimi būtų susisiektas mano nurodytu telefono ryšio numeriu skambučiu.

Savo sutikimą dalyvauti apklausose teikiamos socialinės paramos veiksmingumo bei kokybės gerinimo tikslais galite bet kada atšaukti šiais būdais (nurodydami savo vardą, pavardę, gimimo datą):

- el. paštu post@socmin.lt;
- paštu adresu: A. Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius;
- tiesiogiai, paštu ar el. paštu informavę savivaldybės administracijos padalinį, atsakingą už pinigines socialinės paramos teikimą.

PILDO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJAS

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti socialinę pašalpą, būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas (kas reikalinga, pabraukti) Nr. _____ gautas _____
(gavimo data)

- ☐ Prašymas priimtas ir nagrinėjamas. Jei nagrinėjant prašymą nustatoma, kad trūksta dokumentų (duomenų) sprendimui priimti, apie trūkstamus dokumentus (duomenis) ir jų pateikimo terminą pranešama jame nurodytu informavimo būdu.
- ☐ Nepateikti piniginei socialinei paramai gauti reikalingi dokumentai.

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą-paraišką piniginei socialinei paramai gauti ir dokumentus priėmė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)