

INFORMAVIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Šis informacinis pranešimas skirtas asmenims, kurie kreipiasi dėl charakteristikos ginklui laikyti išdavimo.

Šiuo informaciniu pranešimu informuojame Jus, kad vadovaudamiesi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) 13 ir 14 straipsniu, teikiame Jums informaciją, susijusią su Jūsų duomenų tvarkymu:

1. **Duomenų valdytojas** - Šiaulių miesto savivaldybės administracija (toliau – Administracija), (juridinio asmens kodas 188771865, buveinės adresas Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, tel. +370 41 509 490, el. pašto adresas info@siauliai.lt).

2. **Duomenų tvarkymo tikslas**. Administracija Jūsų asmens duomenis tvarkys šiais tikslais:

2.1. charakteristikos dėl ginklo laikymo išdavimo;
2.2. raštvedybos tvarkymas, dokumentų apskaita, valdymas ir saugojimas (vidaus administravimas).

3. **Tvarkomi asmens duomenys**. Informuojame, kad Administracija tvarkys šiuos Jūsų asmens duomenis:

3.1. **asmens tapatybės identifikavimo duomenys** - vardas, pavardė, gimimo data, asmens kodas, asmens dokumento tipas, serija, numeris, išdavimo data, asmens dokumentą išdavusi institucija, asmens dokumento kopija (*kai prašymas teikiamas paštu tvarkoma ir asmens tapatybės kortelės ir/ar paso duomenys*);

3.2. **kontaktiniai duomenys** - telefono ryšio numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas ir (ar) korespondencijos adresas (gyvenamosios ir/ar deklaruotos vietos adresas);

3.3. **kiti asmens duomenys** - susirašinėjimas (*kai iš jo galima identifikuoti fizinį asmenį*), parašas, su prašymu susiję duomenys (prašymo turinys ir jame ar jo prieduose esantys asmens duomenys), prašymo nagrinėjimo metu gauti/surinkti asmens duomenys.

4. **Teisėta asmens duomenų tvarkymo sąlyga**. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenų teisėta asmens duomenų tvarkymo sąlyga yra:

4.1. Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas;
4.2. Lietuvos Respublikos ginklų ir šaudmenų kontrolės įstatymas;
4.3. Asmenų, norinčių įsigyti civilinį ginklą, schematizuotos psichiatrinės apžiūros ir psichikos būklės įvertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 751 „Dėl asmenų, norinčių įsigyti civilinį ginklą, schematizuotos psichiatrinės apžiūros ir psichikos būklės įvertinimo metodikos patvirtinimo“, 4.3 papunktis;
4.4. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas kiti teisės aktai, reglamentuojantys dokumentų tvarkymą, valdymą ir saugojimą.

Asmens duomenis pateikti privalote, kadangi Administracija negalės išnagrinėti Jūsų prašymo, jeigu netvarkys Jūsų asmens duomenų.

5. **Asmens duomenų šaltinis**. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys gauti iš:

5.1. Duomenų subjektas;
5.2. VĮ „Registrų centras“ (*Gyventojų registras*);
5.3. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerija (*VSDFFV informacinė sistema*).

6. **Asmens duomenų gavėjai**. Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:

6.1. Duomenų tvarkytojas, teikiantis Administracijos dokumentų valdymo sistemos priežiūros paslaugas;

6.2. Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra (*kai prašymas teikiamas per elektronines paslaugas, t. y. elektroninės valdžios vartus*);

6.3. kitiems duomenų valdytojams (*teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai asmens duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtais ir konkrečiais tikslais*).

Informuojame, kad Administracija šiuo metu neturi ketinimo perduoti ir neperduoda Jūsų asmens duomenų į trečiąsias valstybes arba tarptautines organizacijas.

7. **Asmens duomenų saugojimo laikotarpis.** Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys saugomi:

7.1. Asmenų prašymai išduoti charakteristiką ginklui laikyti – 3 metai;

7.2. Susirašinėjimo dokumentai – 3 metai;

7.3. Kiti asmens duomenys - Lietuvos Respublikos archyvų įstatymo ir vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais.

Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

8. **Duomenų subjektų teisės.** Jūs, kaip duomenų subjektas, turite šias teises:

8.1. Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (Reglamento 13, 14 straipsnis);

8.2. Teisę susipažinti su duomenimis (Reglamento 15 straipsnis);

8.3. Teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis (Reglamento 16 straipsnis);

8.4. Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (Reglamento 17 straipsnis).

Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš Reglamento 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;

8.5. Teisę apriboti duomenų tvarkymą (Reglamento 18 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš Reglamento 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;

8.6. Teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu (Reglamento 21 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas užduotimi, vykdoma viešojo intereso labui, arba pavestomis viešosios valdžios funkcijomis, arba teisėtais duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesais, įskaitant profiliavimą, atliekamą remiantis paminėtais pagrindais.

Duomenų subjektų teises galite įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka. Detalesnę informaciją apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises Administracijoje galite rasti Šiaulių miesto savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

9. **Automatizuotų sprendimų priėmimai.** Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

10. **Duomenų apsaugos pareigūnas.** Visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais, galite kreiptis į Administracijos duomenų apsaugos pareigūną tel. +370 41 596 229 arba el. p. duomenuapsauga@siauliai.lt.

Siekiant užtikrinti Reglamento 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į Administracijos duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

11. Informuojame, kad Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel. +370 5 271 2804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt), jeigu manote, kad Administracija neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.

Pakoreguota: 2026-03-02