TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr. ____
Šiauliai

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1265 patvirtintu Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo tvarkos aprašu ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. A-539 „Dėl detaliojo plano koregavimo“, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktorius Antanas Bartulis (toliau – **Planavimo organizatorius**), įstaigos kodas 188771865, adresas Vasario 16-osios g. 62, Šiauliuose, ir UAB „Putokšnis“, įm. kodas 145196056 (toliau – **Planavimo iniciatorius**) atstovaujama generalinio direktoriaus Dovydo Stulpino (toliau – **Šalys**), susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šiuo Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos sklypo Aerouosto g. 35 (kadastro Nr. 2901/0017:112) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl Bendra tvarka parengto detaliojo plano teritorijos Aerouosto g. 35 (registro Nr. T00038765), patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2004 m. gruodžio 2 d. sprendimu Nr. T-328 (toliau – **Teritorijų planavimo dokumentas**), koregavimo planavimo proceso inicijavimo, rengimo ir finansavimo.

2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Įsiterpusio žemės sklypo prijungimas; teritorijos naudojimo reglamentų nustatymas, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais ir Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu keisti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;
3.2. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją:

UAB „Putokšnis“, įmonės kodas 145196056, PV Aldona Adomaitienė, at. Nr. A751.

(įrašyti teritorijų planavimo dokumentų rengėją / rengėjus)

3.3. Finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą;
3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme;
3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka;
3.6. Vadovautis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsniu ir teritorijų planavimo procesų procedūras atlikti naudojantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacine sistema (TPDRIS) šios sistemos nuostatuose, kuriuos tvirtina aplinkos ministras, nustatyta tvarka;

3.7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. birželio 19 d. nutarimu Nr. 721 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimo Nr. 1123 redakcija) patvirtintų Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatų 21 ir 27 punktais, duomenų teikėjai – Planavimo iniciatoriai arba detaliojo plano rengėjai – turi prisijungti prie Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro sistemos (toliau – TPDR) (http://www.tpdr.lt/lt_LT/naudotoju-registracija) ir ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo pateikti: vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos patvirtintos formos prašymą įregistruoti registre teritorijų planavimo dokumentą; dokumento, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu; teritorijų planavimo dokumento teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu; teritorijų planavimo dokumento sprendinius pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. D1-1009 patvirtinta Teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikacija, GIS forma. Tik pateikus minėtus dokumentus per TPDR, detaliojo plano koregavimas bus registruojamas minėtoje sistemoje.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti ir tikrinti;
4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme;
4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų;
4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų ir reikalavimų;
4.5. Sudarydamas šią sutartį, Planavimo organizatorius suteikia Planavimo iniciatoriui įgaliojimą Teritorijų planavimo dokumento rengimo metu Planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka;
4.6. Planavimo organizatoriai atsakingi už patvirtinto Teritorijų planavimo dokumento paskelbimą ir įregistravimą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registre Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 39 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka, už oficialaus informacinio pranešimo apie Teritorijų planavimo dokumento patvirtinimą paskelbimą jį tvirtinančios institucijos interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
5.2. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus Teritorijų planavimo dokumento, nurodyto sutarties 1.1 punkte.

5.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, sutarties Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Planavimo organizatoriaus buveinės vietą.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus;
6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui;
6.3. Sutartis Šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama;
6.4. Kuriai nors iš Šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita Šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį Šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai;
7.2. Sutartis skelbiama viešai Planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje;
7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami Šalių derybomis. Jeigu Šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius	**Planavimo iniciatorius**
Antanas Bartulis	Dovydas Stulpinas
(vardas, pavardė)	(vardas, pavardė)
(parašas)	(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295 UAB Putokšnis 145196056, Aerouosto g. 35, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS (AEROUOSTO G. 35)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-30 Nr. SŽ-1382
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovydas Stulpinas, Generalinis direktorius
Sertifikatas išduotas	DOVYDAS STULPINAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-29 13:28:37 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-11 13:28:25 – 2028-02-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-30 07:55:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-08-30 07:55:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:09:02 – 2028-06-12 09:09:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-08-30 08:02:21)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-08-30 08:02:21 Dokumentų valdymo sistema Avilys