

Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų
planavimo proceso inicijavimo
tvarkos aprašo
1 priedas

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr. _____
Šiauliai

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1265 patvirtintu Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo tvarkos aprašu ir Šiaulių miesto savivaldybės mero 2024 m. balandžio 2 d. potvarkiu Nr. M-467 „Dėl Teritorijos prie Pramonės ir Išradėjų gatvių sankirtos detaliojo plano keitimo“, **Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktorius Antanas Bartulis** (toliau – planavimo organizatorius), įstaigos kodas 188771865, adresas Vasario 16-osios g. 62, Šiauliuose, ir **UAB „Plieno fortas“**, įm. kodas 244948610 (toliau – planavimo iniciatorius), atstovaujama **direktoriaus Arvydo Pociaus** (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos **sklypų Televizorių g. 3A (kadastro Nr. 2901/0023:1109), Pramonės g. 13C (kadastro Nr. 2901/0023:1105) ir naujai suformuoto valstybinės žemės sklypo sujungimo (toliau – planuojama teritorija) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra Teritorijos prie Pramonės ir Išradėjų gatvių sankirtos detaliojo plano, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2005 m. sausio 20 d. sprendimu Nr. T-28 (toliau – teritorijų planavimo dokumentas), keitimo ir finansavimo.**

2. PLANAVIMO TIKSLAI

- 2.1. žemės sklypo suformavimas laisvoje įsiterpusioje valstybinėje žemėje;
- 2.2. žemės sklypų Televizorių g. 3A (kadastro Nr. 2901/0023:1109), Pramonės g. 13C (kadastro Nr. 2901/0023:1105) ir naujai suformuoto valstybinės žemės sklypo sujungimas;
- 2.3. nustatyti žemės sklypų tvarkymo ir naudojimo reglamentus, vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais ir Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu keisti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;
- 3.2. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją:
UAB „Architektų gildija“, įmonės kodas 300935676, PV Rokas Mazuronis.

(įrašyti teritorijų planavimo dokumentų rengėją / rengėjus)

3.3. Finansuoti teritorijų planavimo dokumento keitimą;

3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme;

3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka;

3.6. Vadovautis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsniu ir teritorijų planavimo procesų procedūras atlikti naudojantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacine sistema (TPDRIS) šios sistemos nuostatuose, kuriuos tvirtina aplinkos ministras, nustatyta tvarka;

3.7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. birželio 19 d. nutarimu Nr. 721 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimo Nr. 1123 redakcija) patvirtintų Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatų 21 ir 27 punktais, duomenų teikėjai – planavimo iniciatoriai arba detaliojo plano rengėjai – turi prisijungti prie Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro sistemos (toliau – TPDR) (http://www.tpdr.lt/lt_LT/naudotoju-registracija) ir ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo pateikti: vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos patvirtintos formos prašymą įregistruoti registre teritorijų planavimo dokumentą; dokumento, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu; teritorijų planavimo dokumento teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu; teritorijų planavimo dokumento sprendinius pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. D1-1009 patvirtinta Teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikacija, GIS forma. Tik pateikus minėtus dokumentus per TPDR, detaliojo plano keitimas bus registruojamas minėtoje sistemoje.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti ir tikrinti;

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme;

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų;

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų ir reikalavimų;

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka;

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenų teikėjų – planavimo iniciatorių arba detaliojo plano rengėjų – pateiktus duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais (3.7 p.) Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus;

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui;

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama;

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai;

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje;

7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius

Antanas Bartulis

(vardas, pavardė)

(parašas)

Planavimo iniciatorius

Arvydas Pocius

(vardas, pavardė)

(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295 UAB„Plieno fortas“ 244948610, Televizorių g. 3, Šiauliai |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTO SPRENDINIŲ INICIJAVIMO SUTARTIS (TERITORIJOS PRIE PRAMONĖS IR IŠRADĖJŲ GATVIŲ SANKIRTOS) |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2024-04-08 Nr. SŽ-585 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA |
| Sertifikatas išduotas | ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2024-04-04 20:40:01 (GMT+03:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2024-04-04 20:40:11 (GMT+03:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2023-05-29 13:58:10 – 2026-05-28 13:58:10 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Arvydas Pocius, Direktorius |
| Sertifikatas išduotas | ARVYDAS POCIUS LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2024-04-08 06:54:57 (GMTZ) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2024-04-08 10:01:26 (GMT+03:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2023-08-09 11:41:20 – 2028-08-07 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-08 10:16:14) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2024-04-08 10:16:14 Dokumentų valdymo sistema Avilys |