

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„ŠIAULIŲ VANDENYS“
ĮSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Šiaulių vandenys“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės pavadinimas – Uždaroji akcinė bendrovė „Šiaulių vandenys“.
4. Bendrovės buveinė – Vytauto g. 103, Šiauliai.
5. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.
6. Bendrovės finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

7. Bendrovė vykdo šiuose įstatuose nurodytą komercinę ūkinę veiklą, siekia maksimalaus Bendrovės rentabilumo, pelno.
8. Bendrovės veiklos tikslas (objektas) yra geriamojo vandens tiekimas bei nuotekų tvarkymas bei su šiomis paslaugomis susijusių paslaugų teikimas.
9. Bendrovė vykdo šias ekonominės veiklos rūšis (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių):
 - 9.1. Vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36);
 - 9.2. Vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36.0);
 - 9.3. Vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36.00);
 - 9.4. Vandens surinkimas ir valymas (36.00.10);
 - 9.5. Vandens tiekimas pramonės įmonėms (36.00.20);
 - 9.6. Vandens tiekimas gyventojams (36.00.30);
 - 9.7. Nuotekų valymas (37);
 - 9.8. Nuotekų valymas (37.0);
 - 9.9. Nuotekų valymas (37.00);
 - 9.10. Atliekų surinkimas, tvarkymas ir šalinimas; medžiagų atgavimas (38);
 - 9.11. Atliekų surinkimas (38.1);
 - 9.12. Nepavojingų atliekų surinkimas (38.11);
 - 9.13. Pavojingų atliekų surinkimas (38.12);
 - 9.14. Atliekų tvarkymas ir šalinimas (38.2);
 - 9.15. Nepavojingų atliekų tvarkymas ir šalinimas (38.21);
 - 9.16. Pavojingų atliekų tvarkymas ir šalinimas (38.22);
 - 9.17. Medžiagų atgavimas (38.3);
 - 9.18. Regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba (39);
 - 9.19. Regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba (39.0);
 - 9.20. Regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba (39.00);
 - 9.21. Komunalinių nuotekų statinių statyba (42.21);

- 9.22. Vandens statinių statyba (42.91);
- 9.23. Vandentiekio, šildymo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas (43.22);
- 9.24. Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);
- 9.25. Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė (71);
- 9.26. Architektūros ir inžinerijos veikla bei su ja susijusios techninės konsultacijos (71.1);
- 9.27. Techninis tikrinimas ir analizė (71.2);
- 9.28. Techninis tikrinimas ir analizė (71.20);
- 9.29. Kitas mokymas (85.5);
- 9.30. Viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikiamas ligoniams ne ligoninėse (86.90.10).
10. Bendrovė turi teisę verstis ir kita Lietuvos Respublikos įstatymais nedraudžiama veikla, nors ir nenumatyta šiuose įstatuose.
11. Licencijuojamą veiklą ar veiklą, kuriai reikalingi specialūs leidimai, bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.

III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

12. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 60 976 496,32 Eur (šešiasdešimt milijonų devyni šimtai septyniasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 32 ct).
13. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 2 105 542 (du milijonus šimtą penkis tūkstančius penkis šimtus keturiasdešimt du) vnt. paprastųjų vardinių akcijų.
14. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 28,96 Eur (dvidešimt aštuoni eurai 96 ct).
15. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
16. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
17. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

18. Bendrovės organai:
 - 18.1. visuotinis akcininkų susirinkimas – aukščiausias Bendrovės valdymo organas;
 - 18.2. vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas, kuris vadinamas generaliniu direktoriumi;
 - 18.3. stebėtojų taryba – Bendrovėje nesudaroma;
 - 18.4. valdyba – Bendrovėje nesudaroma.
19. Bendrovės santykiuose su kitais asmenimis Bendrovės vardu veikia Bendrovės vadovas.
20. Bendrovės vadovo kompetencija, nesudarant stebėtojų tarybos ir valdybos, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka bei kiti veiksmai susiję su Bendrovės veikla nesiskiria nuo nurodytos Akcinių bendrovių įstatyme.
21. Bendrovės organai privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų ir vadovautis Bendrovės įstatais.
22. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu visų Bendrovės akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

23. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro

leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

24. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

25. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

26. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

27. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos bendrovės dokumentai, nesusiję su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

28. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.

29. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

30. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

31. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

32. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

33. Pakeisti Bendrovės įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Šie įstatatai pasirašyti 2022 m. birželio 17 d.

Visuotinio akcininkų susirinkimo
įgaliotas asmuo
Generalinis direktorius


Jonas Matkevičius

20. 11 - 06 - 29
Sunumeruota, surišta
ir antspaudu patvirtina
3 (trej) lapai.
Notaras Darius Jonutis

