STEAM, STEAM JUNIOR ir INOSTART

 programų konkurso tvarkos aprašo

 1 priedas

**STEAM/steam junior Paraiška STEAM/STEAM JUNIOR PROGRAMŲ KONKURSUI**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ d.

(mėnuo)

**I. INFORMACIJA APIE PROGRAMOS VYKDYTOJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Juridinio asmens pavadinimas  |  |
| Juridinio asmens kodas  |  |
| Juridinio asmens teisinė forma |  |
| Juridinio asmens buveinės adresas  |  |
| Tel. |  |
| El. p.  |  |
| Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.  |  |

**II. INFORMACIJA APIE PROGRAMOS PARTNERĮ**

|  |  |
| --- | --- |
| Juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė |  |
| Juridinio asmens kodas arba fiziniam asmeniui išduotos individualios veiklos vykdymo pažymos Nr. |  |
| Juridinio asmens teisinė forma |  |
| Juridinio asmens buveinės adresas |  |
| Tel. |  |
| El. p.  |  |
| Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p. |  |

**III. PROGRAMOS APRAŠAS**

|  |
| --- |
| **1. Bendrosios nuostatos** |
| * 1. Programos pavadinimas
 | STEAM/STEAM JUNIOR programa *(pabraukti):* |
| * 1. Programos trukmė
 |  |
| * 1. Programos vykdymo vieta

(laboratorijos, specializuoto kabineto aprašymas) |  |
| * 1. Programos dalyviai (amžius/klasė)
 |  |
| 1.5. Numatoms dalyvių ir grupių skaičius  | Grupių skaičius | Dalyvių skaičius grupėje |
|  |  |
| 1.6. Programos anotacija |  |
| **2. Tikslas ir uždaviniai**  |
| 2.1. Programos tikslas |  |
| 2.2. Programos uždaviniai |  |
| **3. Programos turinys ir metodai** |  |
| **Tema** | **Trumpas temos aprašymas** | **Mokymo (mokymosi) metodai** | **Planuojamos įgyti (patobulinti) kompetencijos** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4. Numatoma programos nauda ir rezultatų sklaida** |  |

Pasirašydamas patvirtinu, kad esu tinkamai informuotas, kad Šiaulių miesto savivaldybės administracija (toliau - Savivaldybės administracija), kaip duomenų valdytojas (juridinio asmens kodas 188771865, adresas: Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, el. p. info@siauliai.lt, tel. Nr. (8 41) 509490) Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka rinks ir tvarkys asmens duomenis. Asmens duomenys tvarkomi siekiant atrinkti Programos vykdytoją ir užtikrinti finansavimą iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Tvarkymo pagrindas - tvarkyti būtina, siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas. Asmens duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims, jeigu tai yra būtina Jūsų paraišką išnagrinėti ir asmenims, kurie turi teisę šiuos duomenis gauti teisės aktų nustatyta tvarka. Duomenis pateikti privalote, kad būtų įvertinta Jūsų paraiška. Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti, ištrinti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius) ir pasikonsultuoti su Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Duomenų apsaugos pareigūnu el. p. duomenuapsauga@siauliai.lt. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklėmis, patvirtintomis 2020 m. balandžio 8 d. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-477 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“ su pakeitimais ir papildymais, nustatyta tvarka. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite www.siauliai.lt).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens

 vardas, pavardė, parašas)