

---

*(fizinio asmens vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas, kodas, atsakingo asmens vardas, pavardė)*

---

*(fizinio asmens adresas arba juridinio asmens buveinės adresas, telefono Nr., el. paštas)*

---

*(galiojančio dokumento, pagrindžiančio teisę vykdyti veiklą, pavadinimas ir numeris (nurodomas kai prašymą teikia fizinis asmuo))*

**Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Ekonomikos skyriui**

**PRAŠYMAS  
DĖL LEIDIMO PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS  
NEKOMERCINIO RENGINIO METU**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Prašau išduoti leidimą prekiauti ar teikti paslaugas renginio metu:

Renginio pavadinimas \_\_\_\_\_

Prekybos (paslaugų teikimo) zona (segmentas) pagal renginio organizatoriaus parengtą schemą:

\_\_\_\_\_ *(taip pat nurodoma prekybos (paslaugų teikimo) įrangos charakteristika, jos užimamas plotas (m<sup>2</sup>))*

Prekių (paslaugų) rūšis (asortimentas): \_\_\_\_\_

Renginio pradžios ir pabaigos laikas: nuo ..... val. iki ..... val.

Prekybos (paslaugų teikimo) laikotarpis: 20 m. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(nurodoma kuriomis renginio dienomis bus prekiaujama (kai renginys ilgesnis nei 1 diena))*

Informaciją apie leidimą norėčiau gauti *(pažymėti vieną)*:

elektroninėmis priemonėmis *(nurodomas el. pašto adresas)*:

tiesiogiai Savivaldybės priimamajame (asmens pageidavimu įteikiamas išrašas)

**PRIDEDAMI DOKUMENTAI:**

lapų sk.

1.

---

2.

3.

\_\_\_\_\_  
 (juridinio asmens vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (parašas\*)

\_\_\_\_\_  
 (fizinio asmens vardas ir pavardė)

**\*Patvirtinu**, kad esu susipažinęs su Prekybos ir paslaugų teikimo Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose taisyklėmis ir jų laikysiuosi.

**Esu tinkamai informuotas**, kad:

- Šiaulių miesto savivaldybės administracija (toliau – Administracija), juridinio asmens kodas 188771865, buveinės adresas Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, tel. +370 41 509 490, el. pašto adresas [info@siauliai.lt](mailto:info@siauliai.lt), tvarkydama mano asmens duomenis veikia kaip duomenų valdytojas. Asmens duomenys tvarkomi šio prašymo nagrinėjimo tikslais, Jums siekiant Šiaulių miesto savivaldybės viešojoje vietoje vykdyti prekybą (teikti paslaugas) renginio metu;

- asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos 6 straipsnio 1 dalies c punktu, reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį dėl viešojo intereso;
- asmens duomenys bus saugomi Administracijos nustatyta tvarka ir terminais;
- asmens duomenys gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Informuojame, kad:

- turite šias duomenų subjekto teises: teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą. Prašymai dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu) ir tik nustačius mano tapatybę, taip pat kiekvienu konkrečiu atveju įvertinus prašymo pagrįstumą;

- visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais, galite kreiptis į Administracijos duomenų apsaugos pareigūną tel. +370 41 596 229 arba el. p. [duomenuapsauga@siauliai.lt](mailto:duomenuapsauga@siauliai.lt);

- turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. +370 5 271 2804, 279 1445, el. p. [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)), jeigu manote, kad Administracija neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.

**Pastaba.** Leidimas išduodamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo ir dokumentų, kurių reikia leidimui išduoti, pateikimo dienos.