Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų
planavimo proceso inicijavimo
tvarkos aprašo
1 priedas

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2024 m. birželio ___ d. Nr. ____

Šiauliai

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1265 patvirtintu Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo tvarkos aprašu, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. A-371 „Dėl detaliojo plano koregavimo“, **Šiaulių miesto savivaldybės mero patarėjas Vincas Urbonavičius, pavaduojantis administracijos direktorių** (toliau – planavimo organizatorius), įstaigos kodas 188771865, adresas Vasario 16-osios g. 62, Šiauliuose, ir **UAB „Rimitus“** (toliau – planavimo iniciatorius), įmonės kodas 304637780, atstovaujama Plėtros direktoriaus Artūro Blotnio, (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos **Vilniaus g. 190 (kadastro Nr. 2901/0011:**

(įrašyti teritoriją sudarančių žemės sklypų identifikavimo

0229), Vilniaus g. 200 (kadastro Nr. 2901/0011:0429), Vilniaus g. 200A (kadastro Nr. 2901/0011:0424), Vilniaus g. 202A (kadastro Nr. 2901/0011:0481) ir Kaštonų al. 13 (kadastro Nr. 2901/0011:0247),

duomenis – unikalius numerius, kadastro numerius, adresus ar geografines koordinates ir kita)

(toliau – planuojama teritorija) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl **Kvartalo**

(įrašyti teritorijų

tarp Vilniaus g., Kaštonų al., Aušros al., Žemaitės g. detaliojo plano (vietovės lygmens), patvirtinto Šiaulių miesto tarybos 1999 m. sausio 14 d. sprendimu Nr. 222

planavimo dokumento pavadinimą, lygmenį ir rūšį)

(toliau – teritorijų planavimo dokumentas) **koregavimo** ir (ar) finansavimo.

2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. žemės sklypų sujungimas;

2.2. žemės sklypų padalijimas;

2.3. žemės sklypų tvarkymo ir naudojimo reglamentų nustatymas vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais ir Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais.

(įrašyti planavimo tikslus)

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.2. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją:

MB Sklypų architektai, įmonės kodas 304863904, , Šaltinių g. 7-8, Vilnius LT- 03214.

(įrašyti teritorijų planavimo dokumentų rengėją / rengėjus)

3.3. Finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą;

3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme;

3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti (viešojo svarstymo dalyvių sąrašą ir protokolą įgalioju pasirašyti planavimo iniciatorių), derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka;

3.6. Vadovautis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsniu ir teritorijų planavimo procesų procedūras atlikti naudojantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacine sistema (TPDRIS) šios sistemos nuostatuose, kuriuos tvirtina aplinkos ministras, nustatyta tvarka;

3.7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. birželio 19 d. nutarimu Nr. 721 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimo Nr. 1123 redakcija) patvirtintų Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatų 21 ir 27 punktais, duomenų teikėjai – planavimo iniciatoriai arba detaliojo plano rengėjai – turi prisijungti prie Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro sistemos (toliau – TPDR) (http://www.tpdr.lt/lt_LT/naudotoju-registracija) ir ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo pateikti: vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos patvirtintos formos prašymą įregistruoti registre teritorijų planavimo dokumentą; dokumento, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu; teritorijų planavimo dokumento teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu; teritorijų planavimo dokumento sprendinius pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. D1-1009 patvirtinta Teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikacija, GIS forma. Tik pateikus minėtus dokumentus per TPDR, detaliojo plano koregavimas bus registruojamas minėtoje sistemoje.

3.8. Planavimo iniciatorius, reiškiantis iniciatyvą dėl kitiems asmenims privačios nuosavybės teise priklausančios žemės (sklypo ar sklypų), privalo raštu informuoti visų į numatomą planuoti teritoriją patenkančių privačios žemės sklypų savininkus.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti ir tikrinti;

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme;

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų;

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų ir reikalavimų;

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka;

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenų teikėjų – planavimo iniciatorių arba detaliojo plano rengėjų – pateiktus duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais (3.7 p.) Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus;

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui;

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama;

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai;

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje;

7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius	Planavimo iniciatorius
Vincas Urbonavičius	Artūras Blotnys
(vardas, pavardė)	(vardas, pavardė)
(parašas)	(parašas)

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė FELIKSAS,ANDRULIS
Data: 2024-06-11 11:24:46

UAB “Rimitus“
Įmonės kodas: 304637780
Tel. +

Įgaliojimas
2024-03-28
Šiauliai

UAB “Rimitus” (toliau – Įgaliotojas) įgalioja UAB “Rimitus“ Plėtros direktorių Artūrą Blotnį asmens kodas , adresas , Vilnius, **(toliau – Įgaliotinis),** atstovauti Įgaliotoją atliekant veiksmus, susijusius su Įgaliotojo valstybinės žemės nuomos teise valdomuose žemės sklypuose, adresais Vilniaus g. 200, Šiauliai, unikalus Nr. 2901-0011-0429, Vilniaus g. 200a, Šiauliai, unikalus Nr. 2901-0011-0424 ir Vilniaus g. 202a, Šiauliai, unikalus Nr. 4400-0224-2559, (toliau – **Žemės sklypai**), bei šiuose žemės sklypuose esančių Įgaliotojo nuosavybės teise valdomų statinių, kurių unikalūs Nr. 4400-0849-1845, Nr. 2900-1005-9024 ir kitų statinių bei patalpų (toliau – **Statiniai**) projektavimo darbais: projektinių pasiūlymų rengimo užduoties gavimu, projektinių pasiūlymų derinimo, tvirtinimo, specialiųjų reikalavimų, prisijungimo sąlygų prie susisiekimo komunikacijų, inžinerinių tinklų gavimu, projektų ir aprašų derinimu, kėlimu į IS „Infostatyba“, pastatų statybą leidžiančių dokumentų gavimu Įgaliotojo vardu, visų kitų reikalingų dokumentų bei duomenų gavimu bei pateikimu, Žemės sklypo paskirties ir naudojimo būdo ir kitų duomenų keitimu.

Įgaliotiniui suteikiama teisė atstovauti Įgaliotoją, atlikti Įgaliotojo vardu pareiškimus valstybės institucijose ir privačiose įmonėse, bendraujant su susijusiais fiziniais asmenimis, Šiaulių miesto savivaldybėje, Nacionalinėje žemės tarnyboje, Kultūros paveldo departamente, VĮ „Registrų centras“ ir visose kitose institucijose, joms pateikti atitinkamus prašymus, dokumentus ir duomenis, bei iš jų gauti su Žemės sklypu, Pastatų ir kitų statinių projektavimo ir teritorijos planavimo darbais susijusius visus dokumentus, bei atlikti visus veiksmus, kiek tai susiję įgaliojime aprašytais darbais.

Įgaliotinis turi teisę įgaliotojo vardu pasirašyti sutartis ir kitus dokumentus, perįgalioti kitus fizinius ar juridinius asmenis atlikti aukščiau paminėtus pavedimus.

Įgaliojimas galioja iki 2025-04-31

Direktorius Feliksas Andrulis

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Artūras Blotnys 35707160465, Teatro9b-3
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Inicijavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-06-12 Nr. SŽ-978
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Blotnys, Plėtros direktorius, UAB Rimitus
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS BLOTNYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-11 10:34:57 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-10 13:17:19 – 2028-07-08 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vincas Urbonavičius, pavaduojantis direktorių, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	VINCAS URBONAVIČIUS, Šiaulių miesto savivaldybė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-12 08:28:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-06-12 08:28:21 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-14 09:14:21 – 2026-04-13 09:14:21
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-06-12 08:47:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-06-12 08:47:49 Dokumentų valdymo sistema Avilys