Jaunimo iniciatyvų projektų

 finansavimo konkurso nuostatų

 1 priedas

**PARAIŠKA**

**DALYVAUTI JAUNIMO INICIATYVŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSE**

**1. Projekto pavadinimas**……………………………………………............…………………...............

**2. Projekto finansavimo prioritetas** ............................................………………………………………

**3. Informacija apie paraiškos teikėją**

Projektą vykdančios jaunimo ar su jaunimu dirbančios organizacijos (toliau – organizacija), atvirojo jaunimo centro (toliau – AJC) ar atvirosios jaunimo erdvės (toliau – AJE), neformalios jaunimo grupės pavadinimas, vardai ir pavardės.................................................................................................................

Projekto vykdytojų skaičius ...........................

(nuo 14 iki 29 metų amžiaus) .........................

**4. Informacija apie jaunimo arba su jaunimu dirbančią organizaciją, AJC, AJE:**

Organizacijos (juridinio asmens) kodas ....................................................................................................

Buveinės adresas, pašto kodas....................................…………………………………....….....…….....

Kontaktiniai duomenys (telefonas, el. p., interneto svetainės adresas) ….................................................

Banko rekvizitai (banko pavadinimas, adresas, kodas, sąskaitos numeris) ...............................................

Organizacijos vadovo vardas, pavardė, telefonas, el. paštas ….................................................................

Projekto vadovo vardas, pavardė, telefonas, el. paštas ..............................................................................

Organizacijos buhalterio ar buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančio asmens vardas, pavardė, telefonas .....................................................................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Bendras narių skaičius** | **Fiziniai asmenys** | **Juridiniai asmenys** |
|  |  |
| 1. | Iš jų: jauni žmonės arba asociacijų, kurių kiekvienos ne mažiau kaip 2/3 narių yra jauni žmonės, skaičius (*pildo jaunimo organizacija)* |  |  |
| 2. | Įvardyti tikslą, kuris parodo, jog Organizacijos veikla orientuota į jaunimą arba tenkina jaunimo poreikius*(pildo su jaunimu dirbanti organizacija)* |  |

Informacija apie vykdytus panašaus pobūdžio projektus *(nurodyti iki trijų pagrindinių)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Projekto pavadinimas** | **Metai** | **Projekto biudžetas Eur** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**5. Informacija apie projektą:**

**5.1. Trumpas projekto aprašymas** *(ne daugiau kaip 500 žodžių)............*....................................................

**5.2. Projekto įgyvendinimo laikotarpis**...................................................................................................

(*planuojama* *projekto pradžia ir pabaiga)*

**5.3. Problemos aktualumas**….............………………….............................……………………………

(g*laustai aprašykite projekto aktualumą ir kokias konkrečias problemas sieksite spręsti įgyvendindami projektą)*

**5.4. Projekto tikslas**...................................................................................................................................

(*Tikslas turi atspindėti projekto problematiką ir turėti tiesiogines logines sąsajas su projekto uždaviniais ir vykdomomis veiklomis. Tikslas formuluojamas aiškiu ir konkrečiu teiginiu, apibūdinančiu projekto visumą)*

**5.5. Projekto uždaviniai**............................................................................................................................

(*Uždaviniai formuluojami konkrečiais ir tiksliais teiginiais, jie nurodo trumpalaikį tikslo dalies įgyvendinimo rezultatą, įvardijamą kaip tikslo dalies apibūdinimą. Uždaviniai vienas po kito išdėstomi taip, kad nuosekliai atspindėtų projekto įgyvendinimo etapus. Rekomenduojama ne daugiau kaip 5 uždavinių)*

**5.6. Projekto rezultatai**............................................................................................................................

*(Identifikuojami projekto rezultatai (kiekybiniai ir kokybiniai) ir situacijos pokytis)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Projekto uždavinys** | **Veiklos** | **Planuojami kokybiniai rezultatai ir grįžtamasis ryšys***(trumpai apibūdinti, kokie rezultatai bus pasiekti per projekto veiklas ir situacijos pokytis)*  | **Planuojami kiekybiniai** **rezultatai** |
| **Rodiklio pavadinimas** | **Rodiklio skaitinė išraiška** |
| 1. | *1 uždavinys*  |  *1 veikla* |  |  |  |
|  *2 veikla* |  |  |
|  *3 veikla* |  |  |
| 2. | *2 uždavinys* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**5.7. Kokiai visuomenės grupei skiriamas projektas**…………………...............………………………

**5.8. Jaunimo įtrauktis į projektą**..............................................................................................................

(*Glaustai aprašykite, kokiais veiksmais ir priemonėmis numatote įtraukti jaunimą į projektą)*

**5.9. Projekto vykdytojai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Vardas, pavardė** | **Gimimo metai** | **Vaidmuo projekto veiklose** | **Kontaktiniai duomenys** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**5.10. Projekte dalyvaujančios valstybinės įstaigos, užsienio partneriai ir kt. asmenys**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Organizacijos, įstaigos pavadinimas** | **Vaidmuo projekto veikloje** | **Bendradarbiavimo statusas (bendradarbiavimo sutartis, kt.)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**5.11. Savanorių įtraukimas į projekto veiklas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Vardas, pavardė** | **Gimimo metai** | **Vaidmuo projekto veiklose** | **Kontaktiniai duomenys** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**5.12. Kokią numatote projekto perspektyvą, galimą tęstinumą**........................................…..........................

(*Glaustai aprašykite, ar tikslinga projektą tęsti, kodėl ir kaip)*

**5.13. Projekto viešinimas**

(*Glaustai aprašykite, kam (dalyviams, partneriams, politikams, miesto bendruomenei, nevyriausybinėms organizacijoms ir pan.), kokiais būdais ir priemonėmis ir kada projektas bus viešinamas)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslinė grupė** | **Informavimo tikslas ir būdas** | **Informavimo laikas** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**6. Projekto veiklų įgyvendinimo planas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės/veiklos pavadinimas** | **Atsakingas vykdytojas** | **Data (trukmė), vieta** | **Dalyvių skaičius** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

**7. Projekto finansavimas:**

**7.1. Visas projekto biudžetas** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

**7.2. Iš savivaldybės biudžeto prašomo dalinio finansavimo dydis** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

**7.3. Projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlis** *(finansinis, dalykinis ir pan.):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Projekto partnerio, rėmėjo pavadinimas** | **Suma Eur** | **Suteikta** | **Laukiama atsakymo** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  | **Suma iš viso** |  |  |  |

**7.4. Detali projekto išlaidų sąmata**

|  |  |
| --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Išlaidų straipsnis** |
| **1.** | **Prekių įsigijimo išlaidos** (kanceliarinės, ūkinės prekės, gėlės, suvenyrai, mokomosios priemonės: literatūra, vaizdo/garso medžiaga, kompiuterinių žaidimų konsolės ir pan., išskyrus maisto produktus, ir gėrimus)*(detalizuoti)* |
|  | Išlaidų pavadinimas | Kiekis | Visa suma Eur | Iš savivaldybės biudžeto prašoma suma Eur  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| **Iš viso** |  |  |
| **2.** | **Paslaugų išlaidos** (patalpų, techninės įrangos nuomos, viešinimo, leidybos, apgyvendinimo *(ne daugiau kaip 14 eurų 1 asmeniui per parą)*, banko, pašto, ryšio, maitinimo paslaugos (*ne daugiau kaip 8 Eur 1 asmeniui per dieną, jei renginys vyksta ne vieną dieną, ir ne daugiau kaip 2,5 Eur 1 asmeniui kavos pertraukos (seminarų, konferencijų metu)* ir kitų atlygintinų paslaugųišlaidoms) |
| 2.1. |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| **Iš viso** |  |  |
| **3.** | **Atlyginimas pagal sutartis** (autorines, paslaugų teikimo ir kt.)*(nurodyti gavėjų skaičių)**Pastaba: Sumas pateikite įvertinę LR įstatymais nustatytus mokesčius.* |
| 3.1. |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| **Iš viso** |  |  |
| **4.** | **Transporto išlaidos** (transporto nuomos, kelionių bilietų, kuro *(ne daugiau kaip 10 proc. Savivaldybės skiriamų lėšų*) |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| **Iš viso** |  |  |
| **5.** | **Išlaidos savanoriškai veiklai organizuoti** (*Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme nustatyta tvarka*) |
| 5.1. |  |  |  |
| 5.2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| **Iš viso** |  |  |
| **Bendra suma** |  |  |

**8. Papildoma informacija ir pridedami dokumentai *(tinkamą pažymėti X):***

|  |  |
| --- | --- |
| VĮ Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro elektroninio sertifikuoto išrašo kopija arba VĮ Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija |  |
| Organizacijos įstatų kopija *(taikoma Paraišką teikiant pirmą kartą arba pakeitus įstatus)* |  |
| Dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, kopija, patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka |  |
| Organizacijos deklaracija *(Nuostatų 2 priedas)* |  |
| Pagrindinių projekto vykdytojų gyvenimo aprašymai |  |
| Bendradarbiavimo sutartis ir rekomendacija iš neformalią grupę globosiančios organizacijos |  |
| Galiojančių bendradarbiavimo sutarčių ar kitų dokumentų, patvirtinančių bendradarbiavimą kopijos |  |
| Laisvos formos pažyma apie planuojamų įtraukti savanorių skaičių |  |
| Pasižadėjimas, atsiskaitant už projekto veiklų įgyvendinimą pateikti sutartis su projekto veiklose faktiškai dalyvavusiais savanoriais |  |
| Kiti dokumentai, kuriuos, paraiškos teikėjo nuomone, tikslinga pateikti |  |

Informuojame, kad Šiaulių miesto savivaldybės administracija, kaip duomenų valdytojas (juridinio asmens kodas 188771865, adresas: Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, el. p. info@siauliai.lt, tel. Nr. (8 41)  509 490), Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka rinks ir tvarkys asmens duomenis. Asmens duomenys bus tvarkomi siekiant identifikuoti Paraiškos teikėjus, įvertinti asmenų teisę vykdyti, įvertinti Paraiškos teikėjų atitiktį reikalavimams bei teisę gauti finansavimą, Savivaldybei tvarkyti finansavimo apskaitą, tinkamai organizuoti jaunimo iniciatyvų projektų finansavimo konkursą, vykdyti projektų finansavimą ir įgyvendinimo kontrolę. Tvarkymo pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, 6 straipsnio 1 dalies e punktas, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas. Jūsų duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims (Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Jaunimo iniciatyvų projektų vertinimo komisijai, pasirašius konfidencialumo ir nešališkumo pasižadėjimus), jeigu tai yra būtina Jūsų pasiūlymui išnagrinėti ir asmenims, kurie turi teisę šiuos duomenis gauti teisės aktų nustatyta tvarka. Duomenis pateikti privalote, kadangi kitaip negalėsime įvertinti Jūsų atitikties Jaunimo iniciatyvų projektų finansavimo konkurso dokumentuose nustatytiems reikalavimams. Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti, ištrinti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius) ir pasikonsultuoti su Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Duomenų apsaugos pareigūnu el. p. duomenuapsauga@siauliai.lt.Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklėmis, patvirtintomis 2020 m. balandžio 8 d. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-477 „DėlDuomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“ su pakeitimais ir papildymais, nustatyta tvarka. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite [www.siaulai.lt](http://www.siaulai.lt/) pasirinkdami asmens duomenų apsaugos skiltį.

Tvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Man žinoma, kad, gavęs finansinę paramą, turėsiu informuoti Savivaldybę, kaip vykdomas projektas, ir pateikti projekto ataskaitą. Pažadu naudoti lėšas taip, kaip numatyta projekto Sutartyje.

.....................................................................................................................................................................

Organizacijos vadovas parašas vardas, pavardė

.....................................................................................................................................................................

Projekto vadovas parašas vardas, pavardė

 Data…………………

A.V.